



COMUNE DI BALSORANO

(PROVINCIA DI L'AQUILA)

C.F. 00211900667 - SEDE : Piazza T. Baldassarre n° 13 - 67052 BALSORANO
TEL 0863950741 FAX 0863951249 c/c postale 11674678 IBAN: IT73X0312440450000000011017
E-mail: info@comune.balsorano.aq.it info@pec.comune.balsorano.aq.it

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELLE CASETTE ASISMICHE COMUNALI

Articolo 1

Oggetto e ambito di applicazione

Il presente regolamento disciplina l'affidamento in concessione e la gestione delle casette asismiche comunali, oltre la determinazione dei relativi canoni.

Articolo 2

Assegnazione delle casette asismiche comunali

Il godimento da parte del privato delle casette asismiche comunali è disposto con concessione provvisoria. Tale assegnazione avverrà mediante atto di concessione previsto dalla legge.

Non possono essere disposte nuove concessioni per uso diverso da quello abitativo. Tale regolamento si applica altresì alle concessioni di baracche ad uso diverso da quello abitativo, in essere al momento dell'entrata in vigore dello stesso regolamento di gestione.

Articolo 3

Definizione del diritto acquisito

Il provvedimento di concessione non importa in alcun modo il trasferimento della proprietà dell'immobile in capo al concessionario. La proprietà rimane in capo al Comune di Balsorano.

Articolo 4

Cause di revoca della concessione:

- rinuncia del concessionario;
- morte del concessionario, nel caso in cui non vi siano altri occupanti dell'immobile, come specificato nel seguente art. 8;
- per ragioni di pubblico interesse, con preavviso di 3 mesi;
- morosità superiore a 3 mesi nel pagamento dei canoni.

Articolo 5

Definizione del canone

I concessionari, in ragione del godimento dell'immobile, hanno l'obbligo del pagamento di un canone mensile a favore del Comune di Balsorano.

A decorrere dal 1 gennaio 2020 il suddetto canone è così stabilito:

- € 0,60 al metro quadrato, soggetto biennialmente all'adeguamento secondo la variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo.

Articolo 6

Modalità di pagamento del canone

L'Ente provvederà, entro il 20 gennaio di ogni anno, all'emissione dei ruoli in riferimento all'anno in corso, con aggiornamenti in base alla situazione anagrafica, e all'invio ai concessionari dei bollettini prestampati.

Il pagamento delle mensilità dovrà avvenire mensilmente entro il giorno 5 di ogni mese.

L'Ente provvede, entro il 31 gennaio dell'anno successivo, a verificare il pagamento dei canoni dovuti. Si procederà alla revoca della concessione per il mancato pagamento di tre mensilità dell'anno precedente.

Articolo 7

Altri obblighi del concessionario

Il concessionario ha altresì gli obblighi seguenti:

- non mutare la destinazione d'uso degli immobili in concessione;
- preservare la casetta asismica in concessione in condizioni decorose e adeguate all'uso abitativo.

Articolo 8

Subentro nella concessione

In caso di morte del concessionario, è facoltà dell'Ente disporre l'assegnazione provvisoria in capo agli eredi aventi diritto.

Articolo 9

Manutenzione e cura del bene

La manutenzione e la cura della casetta in concessione è a carico esclusivo del concessionario.

Eventuali interventi straordinari, di qualsiasi genere, dovranno essere preventivamente autorizzati dall'Ufficio tecnico comunale.

Gli eventuali interventi o opere migliorative effettuate sul bene in concessione, e autorizzate come sopra, saranno a totale ed esclusivo carico del concessionario.