COMUNE DI BALSORANO

PROVINCIA DI L'AQUILA

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N.14 del **18.01.2014**

OGGETTO**: Approvazione Piano Neve Annualità dicembre 2013- dicembre 2014 – Errata Corrige**

L' anno **duemilaquattordici** il giorno **18** del mese di **Gennaio** con inizio alle ore **12,00,** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale, con la presenza dei sigg.ri:

			Presenti	Assenti
1	Tordone Mauro	Sindaco	X	
2	Capoccitti Gino	Vice – Sindaco	X	
3	Valentini Francesco	Assessore	X	
4	Rocco Servio Tullio	Assessore	X	

Con l'assistenza del Segretario Comunale dr. Angelo Mascolo.

Il Sindaco, Dr Mauro Tordone , in qualità di Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull' oggetto sopraindicato

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO
Che nella deliberazione di G.C. n.. 136 del 07.12.2013 per mero errore materiale, nell'oggetto e nella parte dispositiva, non è stata riportata correttamente l'annualità dicembre 2013-dicembre 2014;

Che la presente parziale rettifica del refuso viene conseguentemente di seguito riportata e ripubblicata integralmente con la presente deliberazione all'albo pretorio web;

"CONSIDERATO che in caso di eccezionali condizioni meteorologiche o di precipitazioni nevose, che dovessero interessare il territorio del Comune, è prevedibile il verificarsi di pericoli per la sicurezza pubblica e per l'incolumità dei cittadini, nonchè di inconvenienti per l'ordinato svolgersi della circolazione pedonale e veicolare sulle strade e sui marciapiedi;

CONSIDERATA la necessità di intervenire preventivamente ed in forma ordinaria per ridurre al più possibile eventuali disservizi e pericoli a danno della collettività;

CONSIDERATO di dover intervenire a tutela della pubblica incolumità e del pubblico interesse, ed allo scopo di dover impartire norme atte a prevenire eventuali incidenti, e ad agevolare le operazioni di sgombero della neve, al fine di ripristinare le normali condizioni;

CONSIDERATA la grave situazione verificatasi in occasione delle abbondanti nevicate del febbraio 2012, che ha costretto il Comune ad intervenire più volte a sgomberare la neve, su tutto il territorio comunale, con ingente aggravio di costi per le finanze comunali;

VALUTATA la conformazione urbanistica degli abitati di Balsorano, con la presenza di numerose frazioni;

CONSIDERATO il parere dei competenti Uffici Comunali;

VISTI gli artt. 5, 6 e 7 del D.Lgs. del 30/04/1992 n. 285 "Nuovo Codice della Strada";

VISTO il D.P.R. del 16/12/1992 n. 495 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo Codice della Strada";

VISTO gli artt. 50 e 54 del D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267;

VISTO l'art. 108 del D.Lgs. del 31/03/1998 n. 112;

VISTO il Regolamento Comunale del Servizio di Raccolta, Trasporto e Smaltimento RSU;

VISTO il Regolamento di Polizia Urbana;

Con votazione unanime

D E L I B E R A

Di approvare le seguenti modalità operative **del piano neve Annualità dicembre 2013-dicembre 2014** del comune di Balsorano e fatto salvo comunque tutto quanto già stabilito dal piano comunale di protezione civile:

Il Piano in questione prevede l'intervento da parte di Ditte private che opereranno ciascuna secondo gli itinerari predefiniti intervenendo entro un' ora dall' avviso diramato dalla Amministrazione Con la introduzione di un tale sistema ciascuna zona avrà un referente già individuato, responsabile della pulizia e dello sgombero della neve che sarà abilitato ad intervenire sulla base delle indicazioni di chi è preposto al coordinamento.

Modalità operative:

Balsorano Capoluogo – Ditta Tuzi Vincenzo e Tullio Edil Costruzioni srl
Zona Selva – Ditta Valentini Costruzioni srl

Zona Ridotti – Ditta Angelo Mancini

L' attività di spargisale è demandata alla associazione La Misericordia anche in relazione alla convenzione in corso.

Di impartire la seguente direttiva precauzionale e di buon senso agli utilizzatori, al residenti, ai proprietari, agli amministratori degli immobili, ai conduttori di stabili prospettanti il suolo pubblico ed ai titolari delle attività commerciali o di studi privati presenti al piano terra degli edifici, durante e/o dopo la caduta della neve

Di mantenere sgombero dalla neve lo spazio antistante i rispettivi immobili, senza invadere la carreggiata stradale, ed in tempo di gelo di spargervi sale antigelo atossico, sabbia o segatura o altri materiali idonei

Di liberare l'imbocco delle caditoie e dei pozzetti strada1i al fine di agevolare il deflusso delle acque di scioglimento

Di non gettare acqua o altri liquidi che possano causare la formazione di ghiaccio sulle strade, marciapiedi ed aree pubbliche

Di assicurarsi della resistenza dei tetti e di tutte le parti sporgenti evitando di scaricare la neve sul suolo pubblico, salvo diverse disposizioni dell'Amministrazione Comunale, da attuarsi comunque con tutte le cautele perché l'operazione non risulti pericolosa per i passanti;

Di rimuovere tempestivamente le formazioni di ghiaccio formatesi sulle grondaie, sui balconi o terrazzi o sulle sporgenze, nonché tutti i festoni di neve o ammassi di ghiaccio aggettanti oltre il filo delle gronde o dei balconi, terrazzi o altre sporgenze, su marciapiedi pubblici e cortili privati, così da evitare pregiudizi alla sicurezza di persone o cose

Di rimuovere la neve dai passi carrabili rispettivamente utilizzati

Di asportare la neve depositata su piante ed alberi i cui rami si protendono direttamente su aree di pubblico passaggio, e rimuovere i rami stessi quando il peso della neve possa pregiudicare la loro tenuta;

Di segnalare tempestivamente qualsiasi pericolo con nastri o con altri opportuni dispositivi;

3) DI DARE la massima diffusione al presente provvedimento alla cittadinanza mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line sul sito web del Comune per gg.30 consecutivi e l'affissione sulle bacheche comunali e nei locali e luoghi pubblici.

4)DI DEMANDARE al Resp. LL.PP. e all'Ufficio di Polizia Municipale tutti gli adempimenti per l'attuazione del presente atto

Di Dichiarare il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile"

Del che si è redatto il presente verbale, che letto e confermato viene qui sottoscritto

IL SINDACO	**IL SEGRETARIO**
dott. Mauro Tordone	**Dott. Angelo Mascolo**

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico *(art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)* ed è stata compresa nell'elenco prot.n° 490 , in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari *(art. 125, del T.U. n. 267/2000).*

Dalla residenza comunale, lì 23.01.2014

Timbro

Il Responsabile del servizio
Dr.Angelo Mascolo

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 23.01.2014 al 06.02.2014 ed è stata dichiarata immediatamente esecutiva nella seduta del 18.01.2014 *(art. 134, c. 4, del T.U. n. 267/2000)*.

Dalla residenza comunale, lì 23.01.2014

Il Responsabile del servizio
Dr. Angelo Mascolo

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott. Angelo Mascolo)