

Copia

COMUNE DI BALSORANO

(Prov. L'Aquila)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 3

Oggetto: Incarico all'Avv.Irene Bartolomucci del foro di Cassino in materia di recupero di somme dovute a seguito di sentenza di condanna e risarcimento per danno erariale

L'anno duemilaundici addì diciotto del mese di gennaio alle ore 17,00 nella sala delle adunanze del palazzo municipale di Balsorano, convocata per le vie brevi, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone:

Cognome	Nome	Qualifica	Presente	Assente
Siciliani	Francesca	Sindaco	X	
Capoccitti	Gino	Vice Sindaco	X	
Tuzi	Giovanni	Assessore		X
Tullio	Servio	Assessore		X
Perruzza	Michele	Assessore		X
Troiani	Raffaele	Assessore	X	
Perruzza	Monica	Assessore	X	

Riconosciuta legale l'adunanza per il numero degli intervenuti il Sindaco Presidente invita la Giunta a deliberare sull'argomento in oggetto.

Assiste il Segretario Comunale dott. Angelo Mascolo

OGGETTO: Incarico all'Avv.Irene Bartolomucci del foro di Cassino in materia di recupero di somme dovute a seguito di sentenza di condanna e risarcimento per danno erariale

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la sentenza Corte dei Conti sez.reg.Abruzzo n°260 del 23.03.2010 spedita al Comune di Balsorano in forma esecutiva in data 19.06.2010;

PREMESSO che con delibera G.C.n°56 del 12.06.2010, esecutiva, si approvava il disciplinare riguardante le disposizioni interne circa l'applicazione dell'art.2 del D.P.R. n.260/1998 in materia di recupero delle somme dovute a seguito di decisioni di condanna e risarcimento di danno erariale;

VISTA la nota del Sindaco di Balsorano prot.n°3934 del 19.06.2010 trasmessa alla Corte dei Conti sez.reg.Abruzzo dal Sindaco di Balsorano;

CONSIDERATA comunque la necessità di procedere ad un incarico legale per poter intraprendere le azioni di recupero delle somme dovute a seguito di decisioni di condanna e risarcimento di danno erariale nelle forme previste dal codice di procedura civile;

CONSIDERATO

Che l'Ufficio proponente interessato darà notizia al Procuratore Regionale competente per territorio dell'inizio della procedura di esecuzione;

Che l'Ufficio proponente interessato procederà a notificare eventuale piano di rientro ai sensi dell'art.2 comma 3 D.P.R. n°260/1998;

CONSIDERATO, altresì, che è conducente all'interesse dell'Ente procedere al conferimento dell'incarico di recupero delle somme dovute, stante che con tale recupero il professionista si possa rivalere per l'onorario direttamente sulle somme recuperate;

Acquisito il parere di regolarità tecnica di cui all'art.49 D.Lgs 267/2000

Riservandosi successiva determinazione di impegno di spesa per la copertura del solo fondo spese;

Con votazione unanime dei componenti presenti della Giunta Comunale

D E L I B E R A

1. Conferire all'Avv.Irene Bartolomucci del foro di Cassino, l'incarico di recuperare le somme dovute a seguito della sentenza n°260 del 23.03.2010 spedita al Comune di Balsorano in forma esecutiva in data 19.06.2010
2. Di prevedere in favore dell'Avv. Irene Bartolomucci fondo spese per la somma di €.1000,00 che potrà imputarsi al cap.138/1 cod.1010203 - del redigendo bilancio di previsione 2011
- 3.Di dare atto che con successiva determinazione si procederà alla effettuazione del relativo impegno di spesa
4. Dare atto che gli onorari di incarico non comportano impegno di spesa per l'Ente per le motivazioni esposte nel corpo della delibera ad eccezione del fondo spese sopracitato

5. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

Parere del Responsabile del Settore

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Li , 18.01.2011

f.to IL SEGRETARIO COMUNALE



All.1) Convenzione per incarico legale

III La Sottoscritto/a, _____ in rappresentanza del Comune di Balsorano, ai sensi del combinato disposto degli artt, 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs 18/08/2000, n. 267, in esecuzione del disposto della deliberazione della Giunta Comunale n. _____ del _____

CONFERISCE INCARICO PROFESSIONALE

All'Avv. (in seguito, per brevità chiamato incaricato), C.F. _____, iscritto nell'albo degli Avvocati del foro di _____ con studio in _____ alla Via/Piazza _____

_____ dove intende ricevere ogni successiva comunicazione da parte dell'Ente.

L'Avvocato designato, ricevuta e letta copia del provvedimento d'incarico, dichiara, formalmente, di accettare l'incarico nel pieno ed integrale rispetto dei principi regolanti l'attività contrattuale del Comune e delle clausole di seguito elencate:

1. L'incarico concerne la difesa, ivi compresa la facoltà di avanzare domanda riconvenzionale e di chiamare in causa terzi per qualsiasi titolo, e la rappresentanza in giudizio dell'Amministrazione nella controversia promossa da _____ residente in _____ rappresentato e difeso dall'Avv. _____

con studio legale in _____ in riferimento sentenza Corte dei Conti sez.reg.Abruzzo n°260 del 23.03.2010 spedita al Comune di Balsorano in forma esecutiva in data 19.06.2010

A tal fine il Sindaco rilascia apposita e formale procura e delega.

2. L'incarico è conferito per il solo presente grado di giudizio, Per gli ulteriori ed eventuali gradi della procedura l'Amministrazione si riserva di assumere, senza pregiudizio, specifica ed ulteriore determinazione.

3. L'Avvocato incaricato dichiara formalmente di impegnarsi ad esercitare il mandato nel pieno rispetto delle norme di legge e delle disposizioni deontologiche che regolano la professione.

All'uopo dichiara di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità con la controparte sopra indicata, e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento professionale. Fatta salva la eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi degli artt.

1453 e ss. del codice civile anche in presenza di una delle predette condizioni di incompatibilità.

4. L'Avvocato incaricato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna condizione di incompatibilità richiamate nel precedente punto 3.

In caso di omessa comunicazione entro 10 giorni dall'insorgere di una delle predette condizioni, l'Amministrazione agirà ai sensi dell'ultimo periodo del precedente punto 3.

5. L'Avvocato incaricato, si impegna altresì, a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva pareri sia scritti che orali supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e o stragiudiziaria da tenere da parte del Comune.

Il Legale dovrà, altresì, esprimere il proprio motivato parere circa la convenienza e la opportunità di esperire ulteriori gradi della procedura -se del caso- ed in merito alla utilità per l'Ente nel proseguire il giudizio laddove si ravvisi il venir meno dell'interesse dell'Ente nel procedimento di recupero.

L'Avvocato incaricato comunicherà per iscritto l'avvenuta costituzione e gli esiti della procedura ed in quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.

6. Per l'incarico ricevuto in rapporto alle risorse disponibili del bilancio corrente, dello specifico capitolo e alla esigenza di dover sempre nella prima fase del rapporto formalizzare l'impegno di spesa secondo l'art.183 T.U.E.L.n°267/2000 è previsto un fondo spese dell'importo di €.1000,00 comunque parametrato al raggiungimento degli obiettivi perseguiti e alla disciplina di cui all'art. 2233 c.c. co.2. codice civile.

7.. L'Avvocato incaricato è impegnato al rispetto del segreto d'ufficio ed a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato apprese in ragione dell'incarico a lui conferito ed accettato ed a rispettare le disposizioni previste dal D. lgs. 196/03.

8. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviando alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati e alle altre disposizioni di leggi vigenti in materia.

9. Il presente atto, redatto in carta libera ed in doppio originale, è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi della tariffa allegato al D.P.R. 26/04/1986 n. 131.

L'Avv _____

Il Sindaco

Del che si è redatto il verbale che viene letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
f.to Avv. Francesca M. Siciliani

IL SEGRETARIO
Dott. Angelo Mascolo

La presente deliberazione è stata comunicata con nota prot.n° 46 in data 22.1.2011
Ai Signori Capigruppo Consiliari e depositata in visione presso l'Ufficio di Segreteria.
Data 22 GEN. 2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Angelo Mascolo

N _____ Reg. Pubbl.

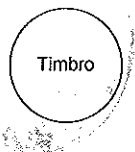
ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata:

☐ All'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal 22 GEN. 2011
(artt.124 e 125 del D.Lgs 18.8.2000 n.267)

☐ sul sito web istituzionale di questo Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69

Dalla residenza comunale, li 22 GEN. 2011



f.to Il Responsabile del servizio

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____
☐ perché decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art.134, comma 3, del T.U.E.L. 267/2000

☐ ai sensi dell'art.134 co.4 T.U.e.L. 267/2000, il giorno 2011
Perché dichiarata immediatamente eseguibile

f.to IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Angelo Mascolo)

Copia conforme per uso amministrativo,

Li 22 GEN. 2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Angelo Mascolo)

Cu - 6 u e c 6